



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Πληροφορίες: Νικόλαος Κάτρης
Τηλ. Επικοινωνίας: 2610 969073
Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο: katris@upatras.gr

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για: «Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για ένα έτος» (Π-22/2025)

Το Πανεπιστήμιο Πατρών (Αναθέτουσα Αρχή)

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ. 36945/08-05-2025 (ΑΔΑ: Ρ8ΕΩ469Β7Θ-2Φ0, ΑΔΑΜ:25REQ016780829) Απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης.
2. την υπ' αριθμ. 374/05-05-2025(327) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με Α.Δ.Α: ΨΟΛΟ469Β7Θ-ΟΥ3
3. την υπ' αριθμ. 36064/06-05-2025 Απόφαση Πολυετούς Υποχρέωσης με Α.Δ.Α: 61Σ8469Β7Θ-Ι07
4. τις διατάξεις των άρθρων 50 και 53, του Ν.4782/2021 όπως ισχύουν.

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς για την υποβολή προσφοράς, για: «Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για ένα έτος» (Π-22/2025), σύμφωνα με τα συνημμένα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ **16-05-2025**

ΓΙΑ ΤΟ: Πανεπιστήμιο Πατρών, Ρίο

Προϋπολογισμός: **20.000,00 Ευρώ.**

Πηγή Χρηματοδότησης: **Τακτικός ΚΑΕ: 0419Α**

C.P.V: **85121200-5**

Αρμόδιος για Πληροφορίες: Νικόλαος Κάτρης, Τηλ: 2610 969073, email: katris@upatras.gr



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα υποβάλλουν την Προσφορά τους αποκλειστικά ηλεκτρονικά, σε μορφή pdf, στο **σύστημα υποβολής προσφορών** της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, στη διεύθυνση: <https://publicinvitations.upatras.gr/>

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 16-05-2025

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που υποβάλλονται ηλεκτρονικά.

Οι προσφορές θα ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει πρακτικό με την εισήγησή της επί των προσφορών. Το εν λόγω πρακτικό θα επικυρωθεί με έγκριση ανάθεσης του αρμόδιου οργάνου του Πανεπιστημίου Πατρών, η οποία και θα κοινοποιηθεί αρμοδίως σε όλους τους συμμετέχοντες.

Ο υποψήφιος ανάδοχος οικονομικός φορέας, με την κατακύρωση του αποτελέσματος, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, ενώ υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 80 του ν. 4412/16 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει:

- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή του.
- Φορολογική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και την παρ. 2β του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Ασφαλιστική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Πιστοποιητικό εκπροσώπησης της εταιρείας από το ΓΕΜΗ ή οποιοδήποτε άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει/ουν ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι, (κατά τα ισχύοντα στο άρθρο 93 του ν. 4412/16).

Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη προσφέρων οικονομικός φορέας.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Με την συμμετοχή του στην παρούσα διαδικασία υποβολής προσφοράς, ο κάθε οικονομικός φορέας βεβαιώνει ότι έχει αναγνώσει και κατανοήσει την Πολιτική Καταπολέμησης της Δωροδοκίας (EN ISO 37001:2016) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πατρών (<https://doy.upatras.gr/legislation/>) και δεσμεύεται ότι κατά τη συνεργασία του με το Πανεπιστήμιο Πατρών, οι απαιτήσεις της Πολιτικής θα εφαρμόζονται από το εμπλεκόμενο προσωπικό και τα μέλη της Διοίκησης του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα.

Είναι υποχρεωτική η ηλεκτρονική τιμολόγηση βάση της υπ. αριθ. 52445/4-4-2023 ΚΥΑ, που αφορά «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (Β.2385).



AUSTRIA
EN ISO 9001:2015
No: 20001230010326
EN ISO 37001:2016
No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

Στοιχεία Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	
Αγοραστής :	Πανεπιστήμιο Πατρών
ΑΦΜ :	090061075
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής HT :	1020.E00298.0001
ΑΔΑΜ Ανάθεσης/Σύμβασης ⁽¹⁾ :	
Στοιχείο Αναφοράς Προϋπολογισμού ⁽²⁾ :	3 ΨΧΓΩ469B7Θ-AHM
Κωδικός CPV είδους ⁽³⁾ :	85121200-5
Όνομα παραλαμβάνοντος ⁽⁴⁾ :	
Διεύθυνση Παράδοσης ⁽⁵⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ (αντίστοιχο Τμήμα/Δομή)

- Όπως αναγράφεται στην επικεφαλίδα της Ανάθεσης/Σύμβασης, μετά την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ, κατά περίπτωση.
- Το πεδίο χρησιμοποιείται ως Αναγνωριστικό Ανάθεσης/Σύμβασης για τον τύπο του Προϋπολογισμού: « 3| ΑΔΑ Ανάληψης » Τακτικού Προϋπολογισμού.
- Το CPV του είδους ή της υπηρεσίας σύμφωνα με την Ανάθεση/Σύμβαση της πρόσκλησης.
- Το όνομα του υπευθύνου του αντίστοιχου Τμήματος/Δομής του Πανεπιστημίου Πατρών, στον οποίο παραδίδονται τα αγαθά και οι υπηρεσίες σύμφωνα με την Ανάθεση/Σύμβαση της πρόσκλησης.
- Η Διεύθυνση του Τμήματος/Δομής του Πανεπιστημίου Πατρών, στο οποίο παραδίδονται τα αγαθά και οι υπηρεσίες, σύμφωνα με την Ανάθεση/Σύμβαση της πρόσκλησης.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Ο προβλεπόμενος χρόνος περαίωσης της υπηρεσίας ορίζεται σε ένα (1) χρόνο από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Σπήλιος Α. Ρόδης – Ροδόπουλος



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΟΡΟΙ

Τα προσόντα του «Ιατρού Εργασίας» καθορίζονται στο άρθρο 16 του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ. Α'/02-06-2010), όπως τροποποιήθηκε, κατά περίπτωση, με την Παρ.1 Άρθρο δέκατο τρίτο Π.Ν.Π. 20-3-2020/2020 με ισχύ την 20/3/2020, καθώς και τις προσθήκες του άρθρου 30 Νόμος 5053/2023, με ισχύ την 26/09/2023.

Οι προσφορές που θα υποβληθούν από ιατρό με την ειδικότητα του «Ιατρού Εργασίας» θα αξιολογηθούν κατά προτεραιότητα και ελλείψει αυτού από ιατρό άλλης ειδικότητας με την δυνατότητα άσκησης καθηκόντων «Ιατρού Εργασίας».

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Η κατοχή συναφούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:

- Ο γιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο γιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν. 3850/10. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
- Ο γιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

TUVAUSTRIA
EN ISO 9001:2015
No: 20001230010326
EN ISO 37001:2016
No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ:

1. Ο γιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

2. Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

α. Υποβάλλει κατά την ανάληψη των καθηκόντων του στην Διοίκηση του Ιδρύματος και την Επιθεώρηση Εργασίας και σύμφωνα με τον Ν. 3850/2010 ετήσιο πρόγραμμα επιθεωρήσεων, ανά πόλη και κτίριο/μονάδα.

β. Επιθεωρεί τακτικά και σύμφωνα με το παραπάνω πρόγραμμα τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.

γ. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας.

δ. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.

ε. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.

στ. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της περιφέρειας όπου εδρεύει η επιχείρηση.

3. Ο γιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο. Απαιτείται συμμόρφωση με το Νέο Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (General Data Protection Regulation), Ν. 4624/2019.

4. Ο γιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην επιθεώρηση εργασίας, ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

5. Ο γιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.



AUSTRIA
EN ISO 9001:2015
No: 20001230010326
EN ISO 37001:2016
No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Ο γιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του γιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

8. Ο γιατρός εργασίας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο γιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο, ο γιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιário επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλίου του εργαζόμενου, οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι γιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιário παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιário επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της προηγούμενης παραγράφου. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:

α. για την αξιολόγηση της ακαταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,

β. για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και

γ. για τη θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της προηγούμενης παραγράφου τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν.2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αντίστοιχα (ΦΕΚ 50Α'). Σε περίπτωση περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν.2472/1997.

Ο γιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση.

Ο γιατρός εργασίας επιβαρύνεται με τις οποιεσδήποτε δαπάνες μετακίνησής του στο Πανεπιστήμιο Πατρών στο Ρίο και στο Κουκούλι και στις εγκαταστάσεις του στις πόλεις του Αιγίου, Αργινίου, Αμαλιάδας και Μεσολογγίου.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΓΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο τεχνικός ασφάλειας του Πανεπιστημίου και ο γιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας του Πανεπιστημίου και ο γιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.
3. Ο τεχνικός ασφάλειας του Πανεπιστημίου και ο γιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του γιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ

(ΕΞ.Υ.Π.Π.)

Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία που υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.

Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας του γιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.

AUSTRIA
EN ISO 9001:2015
No: 20001230010326
EN ISO 37001:2016
No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.Π.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της ΕΞ.Υ.Π.Π. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.

Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει η ΕΞ.Υ.Π.Π., κατά κανένα τρόπο δε μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.

Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του γιατρού εργασίας, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτό και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.

Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δε διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται αναφορά στη σχετική μεταξύ τους σύμβαση.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Ο εργοδότης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του τεχνικού ασφάλειας και του γιατρού εργασίας, θέτει στη διάθεσή τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνετέ με όλες τις σχετικές δαπάνες.

Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον τεχνικό ασφάλειας, το γιατρό εργασίας και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 και 48 του Ν.3850/2010 Κύρωση του κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων. ΑΑ

Κατά τα λοιπά, οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/201.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ 2025	
Κατηγορία	Αριθμός
Μέλη ΔΕΠ*	735 Εκ των οποίων: Αγρίνιο: 27 Μεσολόγγι: 25 Πάτρα (Κουκούλι): 43 Πάτρα (Ρίο): 640



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.Π.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

ΕΤΕΠ	77 Εκ των οποίων: Αγρίνιο: 5 Μεσολόγγι: 8 Πάτρα (Κουκούλι): 8 Πάτρα (Ρίο): 56
ΕΕΠ	23 Εκ των οποίων: Αγρίνιο: 1 Πάτρα (Ρίο): 22
ΕΔΙΠ	134 Εκ των οποίων: Αγρίνιο: 9 Πάτρα (Κουκούλι): 4 Πάτρα (Ρίο): 121
Ακαδημαϊκός Υπότροφος	1 Εκ των οποίων: Πάτρα (Κουκούλι): 1
Διοικητικοί Υπάλληλοι	Σύνολο: 356
Μόνιμοι	129 Εκ των οποίων: Αγρίνιο: 6 Μεσολόγγι: 9 Πάτρα (Κουκούλι): 13 Πάτρα (Ρίο): 101 Δεν περιλαμβάνονται οι αποσπασμένοι υπάλληλοι σε άλλους φορείς και σε άδεια άνευ αποδοχών
ΙΔΑΧ	227 Εκ των οποίων: Αγρίνιο: 10 Μεσολόγγι: 8 Πάτρα (Κουκούλι): 12 Πάτρα (Ρίο): 197 Δεν περιλαμβάνονται οι αποσπασμένοι υπάλληλοι σε άλλους φορείς και σε άδεια άνευ αποδοχών
Δικηγόροι με έμμισθη εντολή	6 Εκ των οποίων: Πάτρα (Ρίο): 4 + 2 Ασκούμενοι
Ευπρεπιστές/στριες ΙΔΟΧ	0
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.332



AUSTRIA
EN ISO 9001:2015
No: 20001230010326
EN ISO 37001:2016
No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ ΑΝΑ ΠΟΛΗ	
Πόλη	Αριθμός
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ-ΡΙΟ	1.143
ΠΑΤΡΑ-ΚΟΥΚΟΥΛΙ	81
ΑΓΡΙΝΙΟ	58
ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	50

Εργασιακός Τομέας	Αριθμός εργαζομένων	Κατηγορία βάσει επικινδυνότητας	Συντελεστής	Ωρες ετήσιας απασχόλησης
Εκπαιδευτικό & Διοικητικό προσωπικό (μόνιμοι, ΙΔΑΧ, ΕΤΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, Επιστ. Συνεργάτες, Δικηγόροι, Ευπρεπίστριες)	1.332	Γ΄	0,40	532,80



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Απαιτούμενες ώρες ανά έτος	532,80
Συνολικό κόστος για ένα έτος	20.000,00 €

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Προϋπολογισμός:	20.000,00 €
Απαιτούμενες ώρες ανά έτος	532,80 (ώρες)
Προθεσμία περαίωσης :	Ένα (1) έτος από την ανάρτηση του συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ
Πηγή χρηματοδότησης:	Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΑΕ 0419Α
CPV:	85121200-5
Αρμόδιος για Πληροφορίες:	Όνομα: Νικόλαος Κάτρης, τηλ.:2610 969073, email: katris@upatras.gr

Ο Προϊσταμένος

του Τμήματος Προγραμματισμού & Προϋπολογισμού

Νικόλαος Κάτρης



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του/της ΑΦΜ:

Δ/ση: ,τηλ:

email:

Οι τιμές της παρούσης προσφοράς αφορούν την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Παράρτημα της Πρόσκλησης με τίτλο:

«Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για ένα έτος» (Π-22/2025)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
Απαιτούμενες ώρες ανά έτος	532,80
Τιμή σε €/ώρα	
Συνολική τιμή προσφοράς για ένα έτος	 €

Παρατηρήσεις :1. Η προσφορά ισχύει για εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες.

Πάτρα / /2025

Ο Προσφέρων