



ΠΡΟΣ : - Τη Μονάδα Οικονομικής & Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ
Ενταύθα

ΘΕΜΑ: Επί των προτάσεων για τροποποίηση του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης Προγραμμάτων της ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ.

Σχετ.: Το υπ' αριθ. 38561/10.4.2025 (αρ. Πρωτ. εισερχ. 30400/10.4.2025) έγγραφό σας με το συνημμένο υπ' αριθ. 38551/10.4.2025 απόσπασμα Πρακτικών της υπ' αριθ. 960/9.4.2025 συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας

Σας ενημερώνουμε ότι το Συμβούλιο Διοίκησης, στην υπ' αριθ. 30/30.4.2025 συνεδρίασή του, αφού έλαβε υπόψη το ως άνω σχετικό, καθώς και την ανάγκη ορισμού νέου πλαισίου χορήγησης ταμειακών διευκολύνσεων και τακτοποίησης αυτών, αποφάσισε κατά πλειοψηφία να εγκρίνει τις Προτάσεις Τροποποίησης του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (ΟΧΔ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΦΕΚ 7773/31.12.2023 τ. Β' & 3670/26.06.2024 τ. Β') αναφορικά με τα άρθρα 35 και 22, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα XIV

.....

Παράρτημα XIV

Τροποποίηση του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης προγραμμάτων της ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ (ΦΕΚ 7773/31.12.2023 τΒ' & 3670/26.06.2024 τΒ') ως προς τα άρθρο 35 και 22 αυτού, με την προσθήκη εδαφίων. Συγκεκριμένα:

Α. στο άρθρο 35 προστίθεται στο τέλος του εδαφίου «Η ευθύνη επιστροφής των ταμειακών αυτών διευκολύνσεων βαρύνει αποκλειστικά τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου, ο οποίος και υποχρεούται να τις επιστρέψει σε περίπτωση που δεν έχει ολοκληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις» το εξής «(τόσο του φυσικού όσο και του οικονομικού αντικείμενου του έργου). Ένα έργο/πρόγραμμα θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί πλήρως όταν έχει καταβληθεί το ύψος των πιστοποιημένων δαπανών του ή το σύνολο του συμφωνηθέν συμβατικού αντικείμενου.

Στις περιπτώσεις όπου με την ολοκλήρωση ενός έργου προκύπτουν εκκρεμείς ταμειακές διευκολύνσεις, ανεξαρτήτως αιτίας, με απόφαση Επιτροπής Ερευνών, δύναται να τακτοποιηθεί, ολικώς ή μερικώς, η εκκρεμούσα ταμειακή διευκόλυνση από έργο του ιδίου Επιστημονικά Υπευθύνου το οποίο έχει εγκριθεί με τις διατάξεις του άρθρου 22 του παρόντος οδηγού» και το άρθρο 35 διαμορφώνεται ως ακολούθως:

Άρθρο 35 Ταμειακές Διευκολύνσεις (Οδηγός Χρηματοδότησης)

Με σκοπό την απρόσκοπτη υλοποίηση των έργων, οι Επιστημονικά Υπεύθυνοι μπορούν να υποβάλουν αιτιολογημένο αίτημα στην Μ.Ο.Δ.Υ με έγκριση της Επιτροπής Ερευνών για τη χορήγηση ταμειακής διευκόλυνσης σε έργα με τους παρακάτω τρόπους:

- Κατά προτεραιότητα μεταξύ δύο ή περισσότερων έργων του ιδίου Ε.Υ ή - από τα περιουσιακά ταμειακά διαθέσιμα του Ε.Λ.Κ.Ε. Η τακτοποίηση των διευκολύνσεων (εσωτερικών ή μη) διεκπεραιώνεται όταν το έργο αποκτήσει έσοδα. Σε περίπτωση που για λόγους εξυπηρέτησης του προγράμματος κρίνεται απαραίτητη η μη τακτοποίηση της ταμειακής διευκόλυνσης και η μετάθεσή της, ο Επιστημονικά Υπεύθυνος/Υπεύθυνη θα πρέπει να υποβάλλει σχετικό αίτημα το οποίο θα εξεταστεί από την Επιτροπή Ερευνών. Απαραίτητα Δικαιολογητικά: - Αίτηση Ταμειακής Διευκόλυνσης από ΕΛΚΕ – Αίτηση Ταμειακής Διευκόλυνσης μεταξύ έργων Ταμειακή διευκόλυνση μπορεί να ζητείται για όλες τις κατηγορίες δαπάνης, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες και τις προτεραιότητες του έργου.

Το μεγάλο εύρος, η πολυπλοκότητα και η ποικιλία των έργων, που εκτελούνται στο πλαίσιο του Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Πατρών καθιστά αναγκαία την θέσπιση των κανόνων που ακολουθούν για την χορήγηση ταμειακών διευκολύνσεων.

Βασική αρχή του Ε.Λ.Κ.Ε. είναι η μέγιστη δυνατή ταμειακή διευκόλυνση των εκτελούμενων έργων, ειδικά δε των ερευνητικών, με ταυτόχρονο όμως συνυπολογισμό των διαθέσιμων ταμειακών υπόλοιπων. Απαραίτητη προϋπόθεση για αυτό θεωρείται η σταθερή ροή χρηματοδότησης από τον εκάστοτε χρηματοδότη και η δέσμευση των Επιστημονικά Υπευθύνων στην κατεύθυνση ορθής εκτέλεσης των έργων.

1. Ταμειακές διευκολύνσεις μεταξύ έργων του ιδίου Ε.Υ Επιτρέπεται η ταμειακή διευκόλυνση μεταξύ δύο ή περισσότερων έργων του ιδίου Επιστημονικά Υπευθύνου για μεταφορά τυχόν αδιάθετου ταμειακού υπόλοιπου από το ένα ή περισσότερα έργα του σε άλλο ή άλλα έργα του ιδίου, ύστερα από αίτημά του στην Μ.Ο.Δ.Υ. Το αίτημα εκτελείται από τη ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ, εφόσον πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις που ελέγχονται από τα αρμόδια στελέχη της Μ.Ο.Δ.Υ: α. Δεν προκαλείται πρόβλημα στη ροή του έργου που παρέχει την ταμειακή διευκόλυνση, β. το επωφελούμενο έργο έχει ομαλή πορεία ως προς την υλοποίηση του φυσικού του αντικειμένου, γ. το ποσό αυτό θα επιστραφεί στο έργο που παρέχει τη διευκόλυνση και δ. δεν απαγορεύεται από το ειδικότερο συμβατικό ή κανονιστικό διαχειριστικό πλαίσιο του έργου που παρέχει την ταμειακή διευκόλυνση.

Η ευθύνη επιστροφής και τακτοποίησης των ταμειακών διευκολύνσεων βαρύνει αποκλειστικά τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου που λαμβάνει ταμειακή διευκόλυνση και ο οποίος και υποχρεούται να επιστρέψει το αντίστοιχο ποσό μόλις υπάρξει χρηματοδότηση στο έργο ή άλλο έργο του ιδίου και οπωσδήποτε πριν την ολοκλήρωση των έργων.

2. Ταμειακές διευκολύνσεις από τα ταμειακά διαθέσιμα του ΕΛΚΕ Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Ερευνών, δημιουργείται έργο/ έργα με σκοπό τη χορήγηση ταμειακών διευκολύνσεων των εκτελούμενων έργων/προγραμμάτων του ΕΛΚΕ κάνοντας χρήση των περιουσιακών ταμειακών διαθεσίμων του (αποθεματικά). Το ύψος των ταμειακών διευκολύνσεων, καθορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της Επιτροπής Ερευνών. Σε έργα που δεν διαθέτουν επαρκές ταμειακό υπόλοιπο για την πληρωμή των δαπανών τους, προκειμένου να διασφαλισθεί η απρόσκοπτη υλοποίησή τους, δύναται να χορηγούνται ταμειακές διευκολύνσεις από το έργο/ έργα χορήγησης ταμειακών διευκολύνσεων των ταμειακών διαθεσίμων του ΕΛΚΕ, ύστερα από σχετικό αίτημα της/του Επιστημονικά Υπευθύνου στην Μ.Ο.Δ.Υ. Κατά προτεραιότητα όταν δημιουργείται ένα αίτημα για ταμειακή διευκόλυνση από τα ταμειακά διαθέσιμα του Ε.Λ.Κ.Ε., εξετάζεται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο, και τα στελέχη της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ, η δυνατότητα κάλυψης του από άλλο έργο του Επιστημονικά Υπευθύνου. Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό, τότε δύναται να βαρύνει τα συνολικά ταμειακά διαθέσιμα του Ε.Λ.Κ.Ε. Για τη χορήγηση ταμειακής διευκόλυνσης από τα ταμειακά διαθέσιμα του Ε.Λ.Κ.Ε. για την κάλυψη της απόδοσης του οφειλόμενου ΦΠΑ, κατά την έκδοση τιμολογίων είσπραξης εσόδων σε έργα με δικαίωμα έκπτωσης, εφόσον δεν υπάρχει επαρκές ταμειακό υπόλοιπο στο έργο και δεν υπάρχει δυνατότητα κάλυψης από άλλο έργο του ιδίου Επιστημονικά Υπευθύνου, υποβάλλεται αίτημα χορήγησης ταμειακής διευκόλυνσης από το έργο ταμειακών διευκολύνσεων του ΕΛΚΕ, στην Μ.Ο.Δ.Υ για έγκριση και δίνεται χωρίς να εξετάζονται τα παρακάτω κριτήρια χορήγησης ταμειακών διευκολύνσεων.

3. Οι κανόνες ταμειακής διευκόλυνσης είναι οι ακόλουθοι:

- Η ταμειακή διευκόλυνση να αφορά αποκλειστικά έργα που έχουν συμφωνηθεί με νόμιμη και έγκυρη σύμβαση και έχουν νομίμως εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο.
- Ταμειακή διευκόλυνση ενόψει καταβολής της τελευταίας δόσης (αποπληρωμή) ή άλλων δαπανών των ενδιάμεσων εκθέσεων του έργου (πλην αμοιβών μελών ΔΕΠ) από το φορέα χρηματοδότησης γίνεται μόνο εφόσον από τη Σύμβαση ή το Τεχνικό Δελτίο του έργου τίθεται σαν προϋπόθεση η ύπαρξη εξοφλημένων δαπανών.
- Η συνολική ταμειακή διευκόλυνση ανά έργο δεν μπορεί να υπερβαίνει το 20% του προϋπολογισμού του.
- Η ταμειακή διευκόλυνση που δίνεται για αγορά εξοπλισμού δεν υπολογίζεται στο όριο του 20%.

- Οι ταμειακές διευκολύνσεις αυτές με γνώμονα την δυνατότητα ομοιόμορφης κάλυψης των αναγκών όλων των προγραμμάτων, πρέπει να αποσκοπούν κατά κύριο λόγο σε κάλυψη δαπανών για «Αμοιβές Ερευνητών/Ερευνητριών» (πλην αμοιβών των μελών ΔΕΠ και άλλου μόνιμου προσωπικού) και για «Υποτροφίες». Επίσης εφόσον το σύνολο των ταμειακών διευκολύνσεων του έργου δεν έχει υπερβεί το 20% του προϋπολογισμού του, δύναται να δίνονται για «Αναλώσιμα» και για «Μετακινήσεις».

- Η ευθύνη επιστροφής των ταμειακών αυτών διευκολύνσεων βαρύνει αποκλειστικά τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου, ο οποίος και υποχρεούται να τις επιστρέψει σε περίπτωση που δεν έχει ολοκληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις (τόσο του φυσικού όσο και του οικονομικού αντικειμένου του έργου). Ένα έργο/πρόγραμμα θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί πλήρως όταν έχει καταβληθεί το ύψος των πιστοποιημένων δαπανών του ή το σύνολο του συμφωνηθέν συμβατικού αντικειμένου.

Στις περιπτώσεις όπου με την ολοκλήρωση ενός έργου προκύπτουν εκκρεμείς ταμειακές διευκολύνσεις, ανεξαρτήτως αιτίας, με απόφαση Επιτροπής Ερευνών, δύναται να τακτοποιηθεί, ολικώς ή μερικώς, η εκκρεμούσα ταμειακή διευκόλυνση από έργο του ιδίου Επιστημονικά Υπευθύνου το οποίο έχει εγκριθεί με τις διατάξεις του άρθρου 22 του παρόντος οδηγού.

Δεν θα χορηγούνται ταμειακές διευκολύνσεις

- σε Επιστημονικά Υπευθύνους που έχουν παλιές ατακτοποιήτες ταμειακές διευκολύνσεις σε έργα που έχουν ολοκληρωθεί και αποπληρωθεί
- σε Επιστημονικά Υπευθύνους που έχουν ανοιχτές προκαταβολές και έχει παρέλθει ο χρόνος για την τακτοποίησή τους.

Β. στο άρθρο 22 προστίθεται προτελευταία παράγραφος «Στις περιπτώσεις που προκύπτουν οικονομικές εκκρεμότητες του Επιστημονικά Υπευθύνου τόσο στο έργο προς διάθεση είτε σε άλλο έργο του ιδίου, η Επιτροπή Ερευνών με αποφάσεις της, δύναται να τακτοποιεί, μερικώς ή ολικώς τις εκκρεμότητες, με τη χρήση των ταμειακών διαθεσίμων αυτών των έργων. Η χρήση των διαθεσίμων ολοκληρωμένων έργων θα πραγματοποιείται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο αποκλειστικά και μόνο εφόσον έχουν τακτοποιηθεί οι εκκρεμότητες του Επιστημονικά Υπευθύνου» και το άρθρο 22 διαμορφώνεται ως ακολούθως:

Άρθρο 22 Ταμειακά Υπόλοιπα Έργων (Οδηγός Χρηματοδότησης)

Σύμφωνα με το άρθρ. 241 ν. 4957/2022, “3. Στο τέλος της παρ. 8 του άρθρου 59 του ν. 4485/2017 προστίθεται εδάφιο, το οποίο έχει ως εξής: «Ειδικά για τα ταμειακά διαθέσιμα έργων/προγραμμάτων, των οποίων το φυσικό αντικείμενο έχει επιτυχώς ολοκληρωθεί και για τα οποία δεν προκύπτει άλλη συμβατική υποχρέωση, επιτρέπεται η διάθεσή τους για χρηματοδότηση ερευνητικών δραστηριοτήτων της ίδιας ερευνητικής ομάδας. Για τον σκοπό αυτό, ο Επιστημονικά υπεύθυνος, μετά την ολοκλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, η οποία αποδεικνύεται από βεβαίωση ολοκλήρωσης του

χρηματοδότη, καταθέτει προς έγκριση στην Επιτροπή Ερευνών ετήσιο προϋπολογισμό και πρόταση χρήσης του αδιαθέτου υπόλοιπου για δράσεις με στόχο την υποστήριξη της έρευνας.». Η διάθεση των ταμειακών υπολοίπων των έργων των οποίων το φυσικό αντικείμενο έχει επιτυχώς ολοκληρωθεί και δεν προκύπτει άλλη συμβατική υποχρέωση, μπορεί να γίνει αρκεί ο Επιστημονικά Υπεύθυνος να καταθέσει πρόταση χρήσης τους με αναλυτική περιγραφή νέου φυσικού αντικειμένου, νέου τίτλου και συνολικό προϋπολογισμό. Ειδικότερα, η Πρόταση Χρήσης Διαθέσιμου Ταμειακού Υπολοίπου Έργου, θα έχει διάρκεια έως 5 χρόνια, ώστε οι Επιστημονικά Υπεύθυνοι να μπορούν να αξιοποιήσουν τα ταμειακά υπόλοιπα των έργων για χρηματοδότηση ερευνητικών δραστηριοτήτων της ερευνητικής ομάδας του Επιστημονικά Υπεύθυνου. Ως ερευνητική ομάδα νοείται είτε η ομάδα, η οποία ήδη συμμετείχε στο πλαίσιο του έργου που έχει τα ταμειακά υπόλοιπα, είτε ερευνητές και ερευνήτριες που έχουν/είχαν οποιαδήποτε ερευνητική σχέση με τον συγκεκριμένο Επιστημονικά Υπεύθυνο, καθώς και υποψήφιοι διδάκτορες, με επιβλέποντα καθηγητή τον Επιστημονικά Υπεύθυνο.

Ημερομηνία δυνατότητας έναρξης της Πρότασης Χρήσης Διαθέσιμου Ταμειακού Υπολοίπου Έργου είναι η ημέρα βεβαίωσης της ολοκλήρωσης του έργου. Ενδεικτικά, στα ευρωπαϊκά έργα ως ημερομηνία ολοκλήρωσης λαμβάνεται η αποπληρωμή του έργου, στα Έργα Παροχής Υπηρεσιών, η βεβαίωση από τη Χρηματοδοτική πηγή, στα έργα με προγραμματική σύμβαση με Δήμους - Φορείς, η βεβαίωση του Δήμου ή του Φορέα ή, σε περίπτωση δικαστικών προσφυγών, η απόφαση του δικαστηρίου. Αντίστοιχα, ως ολοκλήρωση του οικονομικού αντικειμένου, νοείται η είσπραξη του συνόλου των απαιτήσεων του ΕΛΚΕ έναντι του φορέα χρηματοδότησης, καθώς και η πραγματοποίηση της πληρωμής κάθε δαπάνης ή αμοιβής που έχει αναληφθεί και αφορά στο εν λόγω έργο. Ημερομηνία λήξης της Πρότασης Χρήσης είναι τα 5 έτη από την ημέρα υποβολής της πρότασης.

Στη συνέχεια θα διενεργείται έλεγχος από την Υπηρεσία για να διαπιστωθεί ότι δεν υπάρχουν συμβατικές υποχρεώσεις στο πλαίσιο του έργου και τυχόν οικονομικές εκκρεμότητες του Επιστημονικά Υπεύθυνου, ώστε ο Ε/Υ να καταθέσει συνολικό προϋπολογισμό και πρόταση χρήσης για διαχειριστικούς λόγους.

Στις περιπτώσεις που προκύπτουν οικονομικές εκκρεμότητες του Επιστημονικά Υπευθύνου τόσο στο έργο προς διάθεση είτε σε άλλο έργο του ιδίου, η Επιτροπή Ερευνών με αποφάσεις της, δύναται να τακτοποιεί, μερικώς ή ολικώς τις εκκρεμότητες, με τη χρήση των ταμειακών διαθεσίμων αυτών των έργων. Η χρήση των διαθεσίμων ολοκληρωμένων έργων θα πραγματοποιείται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο αποκλειστικά και μόνο εφόσον έχουν τακτοποιηθεί οι εκκρεμότητες του Επιστημονικά Υπευθύνου. Στο πλαίσιο της Πρότασης Χρήσης θα μπορούν να γίνονται δαπάνες όλων των ειδών (ενδεικτικά: ταξίδια, συμμετοχή σε συνέδρια, αμοιβές, αναλώσιμα, όργανα, συνδρομές, λογισμικά κ.ά.). Επιστημονικά Υπεύθυνος παραμένει ο ίδιος ακόμη και σε περίπτωση συνταξιοδότησης.

Τα υπόλοιπα των έργων μεταφέρονται στο νέο έργο ως επιχορήγηση και δεν παρέχεται η δυνατότητα συμψηφισμού ΦΠΑ.

Η υποβολή πρότασης χρήσης θα ακολουθεί όλες τις ορισμένες διαδικασίες έναρξης νέου έργου (ΕΗΔΕ).

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ Ι. ΜΠΟΥΡΑΣ

Κοινοποίηση:

- Γραμματεία Πρυτανείας