



**ΠΡΟΣ :-** Την κα Νικολία Αγγελίδη  
Μόνιμη Υπάλληλο  
Κλάδου ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού  
e-mail: [aggeniki@gmail.com](mailto:aggeniki@gmail.com)  
Ενταύθα

**ΘΕΜΑ: «Τοποθέτηση Υπαλλήλου»**

**Σχετ.:** Το υπ' αριθμ. πρωτ. 16579/01.10.2021 πρακτικό Ανάληψης Υπηρεσίας της κας Νικολίας Αγγελίδη στο Παν/μιο Πατρών.

Σε συνέχεια του ως άνω σχετικού, σας ενημερώνουμε ότι το Πρυτανικό Συμβούλιο, με απόφαση που ελήφθη στην υπ' αριθμ. **48/01.10.2021** συνεδρίασή του, μετά την μετάταξή σας με την υπ' αριθμ. 9627/6-9-2021 Πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πατρών (ΦΕΚ 2208/21-9-2021 τ. Γ'), στο Πανεπιστήμιο Πατρών σε κενή οργανική θέση μονίμου υπαλλήλου της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού, και την ανάληψη Υπηρεσίας σας την 01-10-2021, ημέρα Παρασκευή στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, **τοποθετείστε στην Γραμματεία του Τμήματος Μουσειολογίας (Πύργος) της Διεύθυνσης Γραμματειών & Ακαδημαϊκών Δομών.**

Παρακαλούμε για την άμεση ανάληψη των καθηκόντων σας από **04.10.2021**.

**Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ**

**ΧΡΗΣΤΟΣ Ι. ΜΠΟΥΡΑΣ**

**Κοινοποίηση:**

- Γραμματεία Πρυτανείας
- Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Γραμματειών & Ακαδημαϊκών Δομών
- Διεύθυνση Δημοσίων Σχέσεων & Εξωστρέφειας
- Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Γραμματεία του Τμήματος Μουσειολογίας